

Cuprins

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019

privind Codul administrativ _____ 1

Index _____ 317

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019

privind Codul administrativ

publicată în
M. Of. nr. 555 din 5 iulie 2019

cu completările aduse prin:

- **O.U.G. nr. 63/2019** pentru completarea art. 61 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (M. Of. nr. 745 din 12 septembrie 2019);
- **O.U.G. nr. 44/2020** privind prelungirea mandatelor autorităților administrației publice locale cuprinse în perioada 2016-2020, unele măsuri pentru organizarea alegerilor locale din anul 2020, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (M. Of. nr. 297 din 8 aprilie 2020), declarată neconstituțională prin **Decizia Curții Constituționale nr. 240/2020** (M. Of. nr. 504 din 12 iunie 2020);
- **O.U.G. nr. 61/2020** privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (M. Of. nr. 381 din 12 mai 2020);
- **Legea nr. 84/2020** privind prelungirea mandatelor autorităților administrației publice locale și pentru modificarea art. 151 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (M. Of. nr. 520 din 17 iunie 2020);
- **O.U.G. nr. 164/2020** pentru completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (M. Of. nr. 898 din 2 octombrie 2020);
- **O.U.G. nr. 4/2021** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (M. Of. nr. 117 din 3 februarie 2021).

Codul administrativ

CUPRINS	ART.
PARTEA I. DISPOZIȚII GENERALE	1-13
Titlul I. Dispoziții generale	1-4
Titlul II. Definiții generale aplicabile administrației publice	5
Titlul III. Principiile generale aplicabile administrației publice	6-13
PARTEA A II-A. ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ CENTRALĂ	14-74
Titlul I. Guvernul	14-50
Capitolul I. Rolul și funcțiile Guvernului	14-15
Capitolul II. Organizarea Guvernului	16-24
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i>	16-18
<i>Secțiunea a 2-a. Aparatul de lucru al Guvernului</i>	19-24
Capitolul III. Funcționarea Guvernului	25-38
<i>Secțiunea 1. Principalele atribuții ale Guvernului</i>	25-27
<i>Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile prim-ministrului</i>	28-34
<i>Secțiunea a 3-a. Ședințele Guvernului</i>	35-36
<i>Secțiunea a 4-a. Actele Guvernului</i>	37-38
Capitolul IV. Exercițarea mandatului de membru al Guvernului	39-47
Capitolul V. Răspunderea Guvernului	48-50
Titlul II. Administrația publică centrală de specialitate	51-68
Capitolul I. Dispoziții generale	51-54
Capitolul II. Conducerea ministerelor	55-61
Capitolul III. Organizarea și funcționarea ministerelor	62-66
Capitolul IV. Alte organe de specialitate ale administrației publice centrale	67-68
Titlul III. Autoritățile administrative autonome	69-74
PARTEA A III-A. ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ	75-248
Titlul I. Dispoziții generale	75
Titlul II. Descentralizarea	76-83
Capitolul I. Dispoziții generale	76-80
Capitolul II. Cadrul instituțional al procesului de descentralizare	81-83
Titlul III. Regimul general al autonomiei locale	84-94
Titlul IV. Unitățile administrativ-teritoriale în România	95-104
Titlul V. Autoritățile administrației publice locale	105-200
Capitolul I. Dispoziții generale	105-109
Capitolul II. Competențele autorităților administrației publice locale	110
Capitolul III. Consiliul local	111-147
<i>Secțiunea 1. Constituirea consiliului local</i>	111-122
<i>Secțiunea a 2-a. Organizarea consiliului local</i>	123-127
<i>Secțiunea a 3-a. Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local</i>	128-132

<i>Secțiunea a 4-a. Funcționarea consiliului local</i> _____	133-142
<i>Secțiunea a 5-a. Dizolvarea consiliului local</i> _____	143-147
Capitolul IV. Primarul _____	148-163
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i> _____	148-153
<i>Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile primarului</i> _____	154-158
<i>Secțiunea a 3-a. Suspendarea și încetarea mandatului primarului</i> _____	159-163
Capitolul V. Administrația publică a municipiului București _____	164-169
Capitolul VI. Consiliul județean _____	170-186
<i>Secțiunea 1. Constituirea consiliului județean</i> _____	170-176
<i>Secțiunea a 2-a. Funcționarea consiliului județean</i> _____	177-182
<i>Secțiunea a 3-a. Dizolvarea consiliului județean</i> _____	183-186
Capitolul VII. Președintele și vicepreședinții consiliului județean _____	187-194
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i> _____	187-189
<i>Secțiunea a 2-a. Rolul și atribuțiile președintelui consiliului județean</i> _____	190-192
<i>Secțiunea a 3-a. Alte dispoziții aplicabile președintelui și vicepreședintelui consiliului județean</i> _____	193-194
Capitolul VIII. Actele autorităților administrației publice locale _____	195-200
Titlul VI. Mandatul de ales local _____	201-241
Capitolul I. Dispoziții generale _____	201-202
Capitolul II. Suspendarea și încetarea mandatului de ales local _____	203-205
Capitolul III. Drepturile și obligațiile aleșilor locali _____	206-226
<i>Secțiunea 1. Drepturile aleșilor locali</i> _____	206-219
<i>Secțiunea a 2-a. Obligațiile aleșilor locali</i> _____	220-226
Capitolul IV. Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese _____	227-230
Capitolul V. Răspunderea aleșilor locali _____	231-241
Titlul VII. Alte dispoziții aplicabile administrației publice locale _____	242-248
Capitolul I. Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale _____	242-243
Capitolul II. Administratorul public _____	244-246
Capitolul III. Inițiativa cetățenească și adunările cetățenești _____	247-248
 PARTEA A IV-A. PREFECTUL, INSTITUȚIA PREFECTULUI ȘI SERVICIILE PUBLICE DECONCENTRATE _____	 249-283
Titlul I. Prefectul și subprefectul _____	249-276
Capitolul I. Dispoziții generale _____	249-251
Capitolul II. Atribuțiile prefectului și subprefectului _____	252-260
Capitolul III. Raporturile cu alte autorități și instituții publice _____	261-264
Capitolul IV. Structuri funcționale _____	265-270
Capitolul V. Drepturi și îndatoriri ale prefectilor _____	271-274
<i>Secțiunea 1. Drepturile prefectilor</i> _____	271-272
<i>Secțiunea a 2-a. Îndatoriri și interdicții ale prefectilor</i> _____	273-274
Capitolul VI. Actele și răspunderea prefectului _____	275-276

Titlul II. Serviciile publice deconcentrate	277-283
Capitolul I. Dispoziții generale	277-278
Capitolul II. Conducerea serviciilor publice deconcentrate	279-283

PARTEA A V-A. REGULI SPECIFICE PRIVIND PROPRIETATEA PUBLICĂ ȘI PRIVATĂ A STATULUI SAU A UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE **284-364¹**

Titlul I. Exercițarea dreptului de proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale	284-353
Capitolul I. Dispoziții generale	284-291
Capitolul II. Trecerea bunurilor în domeniul public	292-296
Capitolul III. Modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică al statului sau al unităților administrativ-teritoriale	297-353
<i>Secțiunea 1. Dispoziții generale</i>	297
<i>Secțiunea a 2-a. Darea în administrare a bunurilor proprietate publică</i>	298-301
<i>Secțiunea a 3-a. Concesionarea bunurilor proprietate publică</i>	302-331
<i>Secțiunea a 4-a. Închirierea bunurilor proprietate publică</i>	332-348
<i>Secțiunea a 5-a. Darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică</i>	349-353
Titlul II. Exercițarea dreptului de proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale	354-364¹
Capitolul I. Dispoziții generale	354-357
Capitolul II. Trecerea bunurilor în domeniul privat	358-361
Capitolul III. Unele reguli privind exercitarea dreptului de proprietate privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale	362-364 ¹

PARTEA A VI-A. STATUTUL FUNCȚIONARILOR PUBLICI, PREVEDERI APLICABILE PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI EVIDENȚA PERSONALULUI PLĂTIT DIN FONDURI PUBLICE **365-562**

Titlul I. Dispoziții generale	365-368
Titlul II. Statutul funcționarilor publici	369-537
Capitolul I. Dispoziții generale	369-382
Capitolul II. Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici	383-393
Capitolul III. Categoria înalților funcționari publici	394-399
Capitolul IV. Managementul funcției publice și al funcționarilor publici și Sistemul electronic național de evidență a ocupării în sectorul public	400-411
<i>Secțiunea 1. Managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici</i>	400-408
<i>Secțiunea a 2-a. Structura de posturi și structura de funcții publice</i>	409
<i>Secțiunea a 3-a. Dosarul profesional al funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice</i>	410

<i>Secțiunea a 4-a. Evidența personalului plătit din fonduri publice. Sistemul electronic național de evidență a ocupării în sectorul public</i>	411
Capitolul V. Drepturi și îndatoriri	412-463
<i>Secțiunea 1. Drepturile funcționarilor publici</i>	412-429
<i>Secțiunea a 2-a. Îndatoririle funcționarilor publici</i>	430-450
<i>Secțiunea a 3-a. Consilierea etică a funcționarilor publici și asigurarea informării și a raportării cu privire la normele de conduită</i>	451-457
<i>Secțiunea a 4-a. Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici</i>	458-459
<i>Secțiunea a 5-a. Regimul incompatibilităților și conflictului de interese în exercitarea funcțiilor publice</i>	460-463
Capitolul VI. Cariera funcționarilor publici	464-486
<i>Secțiunea 1. Recrutarea funcționarilor publici</i>	464-472
<i>Secțiunea a 2-a. Numirea funcționarilor publici</i>	473-475
<i>Secțiunea a 3-a. Promovarea funcționarilor publici și evaluarea performanțelor profesionale</i>	476-486
Capitolul VII. Acorduri colective. Comisii paritare	487-489
Capitolul VIII. Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici	490-501
Capitolul IX. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu	502-527
<i>Secțiunea 1. Modificarea raportului de serviciu</i>	502-511
<i>Secțiunea a 2-a. Suspendarea raportului de serviciu</i>	512-515
<i>Secțiunea a 3-a. Încetarea raportului de serviciu</i>	516-527
Capitolul X. Actele administrative privind nașterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturilor de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară	528-537
<i>Secțiunea 1. Dispoziții comune</i>	528
<i>Secțiunea a 2-a. Tipuri de acte administrative</i>	529-534
<i>Secțiunea a 3-a. Nulitatea actelor administrative și competența de soluționare a cauzelor care au ca obiect raportul de serviciu al funcționarului public</i>	535-536
<i>Secțiunea a 4-a. Contravenții și sancțiuni</i>	537
Titlul III. Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice	538-562
Capitolul I. Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice	538-543
Capitolul II. Personalul contractual încadrat la cabinetul demnitarilor și aleșilor locali și la cancelaria prefectului	544-548
Capitolul III. Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia	549-553
Capitolul IV. Încadrarea și promovarea personalului contractual	554-556

Capitolul V. Managementul personalului contractual din
 administrația publică și gestiunea raporturilor juridice _____ 557-562

PARTEA A VII-A. RĂSPUNDEREA ADMINISTRATIVĂ _____ 563-579

Titlul I. Dispoziții generale _____ 563-567

Titlul II. Răspunderea administrativ-disciplinară _____ 568-571

Titlul III. Răspunderea administrativ-contravențională _____ 572

Titlul IV. Răspunderea administrativ-patrimonială _____ 573-579

PARTEA A VIII-A. SERVICII PUBLICE _____ 580-596

Titlul I. Principiile și clasificarea serviciilor publice _____ 580-585

Titlul II. Reglementarea și înființarea serviciilor publice _____ 586-589

Titlul III. Gestiunea serviciilor publice _____ 590-594

Titlul IV. Desființarea serviciilor publice _____ 595-596

PARTEA A IX-A. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE _____ 597-632

**PARTEA A X-A. MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ADUSE
 ALTOR ACTE NORMATIVE _____ 633-638**

*Anexa nr. 1. Procedură de organizare și publicare a monitoarelor oficiale
 ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, în format electronic*

*Anexa nr. 2. Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public
 al statului*

*Anexa nr. 3. Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public
 al județului*

*Anexa nr. 4. Lista cuprinzând unele bunuri care aparțin domeniului public
 al comunei, al orașului sau al municipiului*

Anexa nr. 5. Lista cuprinzând funcțiile publice

*Anexa nr. 6. Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a
 performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici
 aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie
 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității
 funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de
 1 ianuarie 2020*